



Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Kindergartenbereich eine

pädagogische Fachkraft (m/w/d)

in Vollzeit (100 % bzw. 39 Stunden) für unseren Kindergarten Regenbogen. Die Arbeitszeit am Kind (30 Stunden/Woche) verteilt sich auf fünf Tage pro Woche und wird in der Regel in 6-Stunden-Blöcken erbracht. Sie liegt je nach Dienstplan zwischen 07:00 Uhr und 15:00 Uhr. Hinzu kommen 9 Stunden Verfügungszeit pro Woche, die teilweise gebunden (Dienstbesprechung, Rufbereitschaft) und teilweise frei einzuteilen sind. Wir bieten eine unbefristete Anstellung. Die Vergütung erfolgt nach TVöD.

Der 2020 neu sanierte **Kindergarten Regenbogen** legt einen Schwerpunkt auf Kunst und Gestalten und die sprachliche Bildung. Wichtiger Teil der pädagogischen Arbeit ist außerdem das gemeinsame naturwissenschaftliche und technische Erkunden der Welt. In fünf gut ausgestatteten Funktionsräumen arbeiten wir innerhalb der verschiedenen Betreuungsformen nach einem bewährten offenen Konzept. 95 Kinder im Alter von 3 Jahren bis zum Schuleintritt werden in verlängerter Öffnungszeit mit 6 und 7 Stunden sowie ganztags mit 8 Stunden werktäglich betreut. Wir sind ein aufgeschlossenes und engagiertes Team, welches Wert auf ein gutes Betriebsklima legt und in welchem jeder seine Fähigkeiten einbringen kann.

Eine für Leitungsaufgaben freigestellte Einrichtungsleitung, ein gut bemessener Anteil an weitestgehend flexibel einsetzbarer Verfügungszeit für alle pädagogischen Fachkräfte, die Förderung von Fortbildungs- und Qualifizierungsmaßnahmen sowie flexible Teilzeitregelungen sprechen für uns. Wir sind eine zukunftsorientierte, dynamische Stadt in der das pädagogische Personal eine hohe Wertschätzung erfährt, die großen Wert auf gute Arbeitsbedingungen legt, in der Sie qualifiziert durch eine pädagogische Fachberatung und die Verwaltung unterstützt werden und in der sich Familien wohl fühlen, die ein aktives öffentliches Leben, die landschaftlich reizvolle Umgebung, gute Infrastruktureinrichtungen und die Verkehrsanbindung schätzen.

Überzeugen Sie sich auf www.sachsenheim.de von unserem Potenzial und senden Ihre Bewerbung bis zum 27. Juni 2021 bitte per E-Mail an personal@sachsenheim.de. Falls Ihnen eine Bewerbung per E-Mail nicht möglich ist, adressieren Sie Ihre schriftliche Bewerbung an die Stadt Sachsenheim, Zentraler Service, Äußerer Schloßhof 3, 74343 Sachsenheim. Vorab beantwortet die Einrichtungsleitung Sarah Danner, Tel. 07147/3058, gerne Ihre Fragen.

Wir freuen uns sehr, Sie bald persönlich kennenzulernen!